



PNU RISE사업단 캡스톤디자인 온라인 지원시스템 홈페이지 사용자 매뉴얼

PUSAN UNIVERSITY CAPSTONE DESIGN HOMEPAGE USER MANUAL

CONTENTS

학생용

로그인	4
과제신청	7
과제신청현황 및 팀 구성원 동의 확인	14
팀관리	18
지원금 관리	21
예약관리	25
구매신청관리	28
만족도조사	41
결과보고서 등록	43

캡스톤 디자인
온라인 지원시스템 홈페이지
사용자매뉴얼

학생용



로그인

로그인

메뉴명

로그인



캡스톤디자인 안내

과제신청

MY PAGE

커뮤니티









부산대학교
PNU RISE 캠프톤디자인
창의성과 실무능력, 팀력, 리더십을 배양하도록 지원하는 정규 교육프로그램



진행프로그램

테스트	접수기간 2025-09-01 ~ 2025-09-30	수행기간 2025-09-01 ~ 2025-09-30	접수중
[기말연계형] 2024학년도 2학기 캡스톤디자인	접수기간 2024-09-02 ~ 2024-10-09	수행기간 2024-09-02 ~ 2025-01-02	접수마감
[말반형] 2024학년도 2학기 캡스톤디자인	접수기간 2024-09-02 ~ 2024-10-09	수행기간 2024-09-02 ~ 2025-01-03	접수마감

 참여 캡스톤디자인	 과제신청	 경진대회
 PNU RISE사업단	 PNU 통합시스템	 PNU 홈페이지

학생 | **교원** | 기업 | 조교

ID
woon

PW
.....

로그인

기업 회원가입

공지사항 | **경진대회**

[LINC 3.0] 2024학년도 2학기 캡스톤디자인 경진대...

필독 2024학년도 2학기 PNU LINC 3.0 캡스톤...

[LINC 3.0] 캡스톤디자인 지원금 사용 기간 안내

캡스톤디자인 담당자 부재 안내(11/8)

캡스톤디자인 담당자 부재 안내(10/31~11/1)

캡스톤디자인 안내

캡스톤 메뉴얼

RISE 부산대학교 라이즈사업단
전화번호 051-510-7276 / 051-510-7448

개인정보처리방침 · 이용약관 · 이메일무단수집거부 · COPYRIGHT PUSAN NATIONAL UNIVERSITY. ALL RIGHTS RESERVED.

주요기능

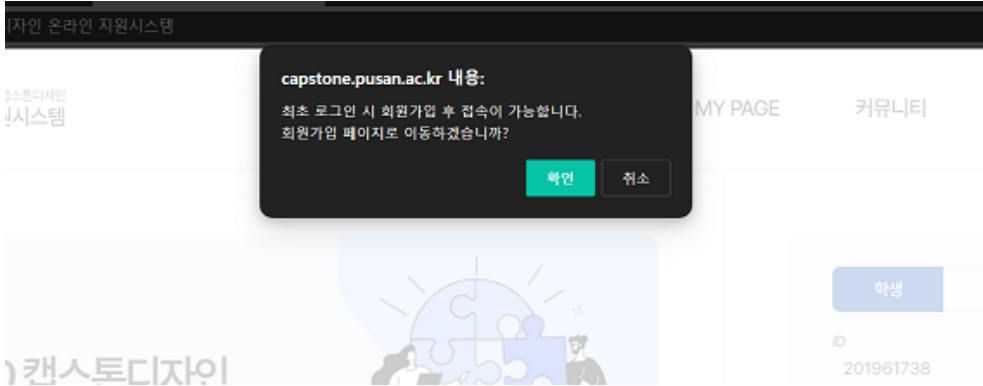
대학 통합시스템 로그인 정보로 로그인 진행

- 별도의 회원가입 정보 입력없이, 대학통합시스템 로그인정보(학번, 비밀번호)로 로그인
- 로그인 실패 시, 대학 통합시스템에서 비밀번호 찾기 등 확인

로그인

메뉴명

로그인



개인정보활용동의

부산대학교 캡스톤디자인 지원시스템에서는 아래와 같이 부산대학교 통합로그인 정보를 수집하고 있습니다.

- 수집항목
 - (관청) 성명, 학번, 학과명, 학년, 서명
 - (교육원) 성명, 교육원번호, 학과명, 서명
- 수집 및 이용의 목적
 - 시스템 로그인
 - 캡스톤디자인 프로그램 수행 대상자 확인
- 수집 및 이용 동의 거부권리

개인정보 수집 및 이용에 동의합니다.

❗ 표시는 필수 입력 항목입니다.

내정보입력

이름 학번

학부(과) 학년

연락처 * 이메일 * 직접입력 ▾

서명등록 * 장부피임료 등록하기 사명그리기

파일을 선택후 등록해주세요

주요기능

- 최초 로그인 시, 개인정보활용동의 및 추가 개인정보 필수 등록
- 개인정보 활용동의 및 추가 개인정보(연락처, 이메일, 서명)를 필수로 등록해야 모든 메뉴 사용 가능
 - 연락처, 이메일, 서명은 과제신청, 과제진행 시 사용되는 정보로 필수 등록되어 있어야 함

● ● ●
과제신청

과제신청

메뉴명

과제신청 > 과제신청

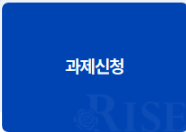


캡스톤디자인 안내

과제신청

MY PAGE

커뮤니티



과제신청

과제신청

과제신청

① 접수신청은 프로그램 상세페이지에서 가능합니다.
② 접수취소는 MY PAGE 캡스톤디자인신청/접수현황 페이지에서 가능합니다.

일반형

test

접수기간
2025-09-01 ~ 2025-09-30

수행기간
2025-09-01 ~ 2025-09-30

접수중

Track4-2.글로벌형

[글로벌형] 2024학년도 2학기 캡스톤디자인

접수기간
2024-09-02 ~ 2024-10-01

수행기간
2024-09-02 ~ 2025-01-02

접수마감

Track4-1.학제간 융합형

[학제간융합형] 2024학년도 2학기 캡스톤디자인

접수기간
2024-09-02 ~ 2024-10-01

수행기간
2024-09-02 ~ 2025-01-02

접수마감

주요기능

접수중 상태의 과제신청

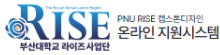
- 과제신청은 각 팀 대표학생(팀장) 1인이 신청
- 접수기간 내 신청 가능
- 신청 후, 과제 변경 및 소요예산(안) 등록

※ 과제 유형 필수 확인 후 선택

과제신청

메뉴명

과제신청 > 과제신청

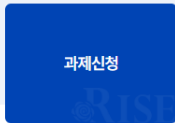


캡스톤디자인 안내

과제신청

MY PAGE

커뮤니티



과제신청

과제신청

- ① 접수신청은 프로그램 상세페이지에서 가능합니다.
- ② 접수취소는 MY PAGE 캡스톤디자인신청/접수원활 페이지에서 가능합니다.

일반형 접수마감

[일반형] 2025학년도 2학기 캡스톤디자인

접수기간: 2025-09-29 ~ 2026-01-01 | 과제수행기간: 2025-09-29 ~ 2026-02-12 | 과제취소/변경기간: 2025-09-29 ~ 2026-01-01

[일반형] 2025학년도 2학기 캡스톤디자인

- 예산: 1인당 150,000원

+ 팀장, 팀원, 지도교수 모두 회원가입이 되어 있어야 신청 및 진행 가능

목록

주요기능

접수신청 버튼을 통해 신청

과제신청

메뉴명

과제신청 > 과제신청

접수중

2023학년도 1학기 캡스톤디자인 과제

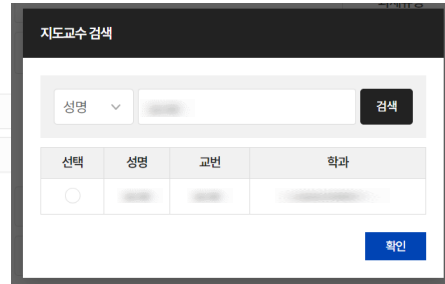
접수기간: 2023-06-01 ~ 2023-06-30 | 과제수행기간: 2023-06-01 ~ 2023-06-30 | 과제취소/변경기간: 2023-06-01 ~ 2023-06-30

일반현황 / 교과목

년도	2023	학기	2학기
교과목명 *	경영학원론	분반 *	
개설학과명 *	공연영상창작학부 ★	과제신청금액	0 원 소요예산안 입력 시 자동반영 됩니다.
과제명 *		과제유형	Track1.일반형
결과물 유형 *	유형적 결과물	팀명 *	

지도교수

성명 *	<input type="text"/>	<input type="button" value="검색"/>	교번 *	<input type="text"/>
학부(과) *	<input type="text"/>		연락처 *	<input type="text"/>
이메일 *	<input type="text"/>			



팀장(신청자)

직책	팀장		
성명	<input type="text"/>	학번 *	<input type="text"/>
학부(과) *	기계공학부	학년 *	4학년
연락처 *	01012345678	이메일 *	test@gmail.com

주요기능

일반현황 / 교과목

- 교과목명, 분반, 개설학과명, 과제명, 결과물유형, 팀명 입력
- 과제신청금액은 페이지 하단 소요예산(안) 입력 시 자동반영

지도교수

- 검색 버튼을 통해 캡스톤디자인 온라인 지원시스템에 가입된 교수 검색 및 선택

팀장(신청자)

- 과제 신청하는 학생 정보 자동 출력

과제신청

메뉴명

과제신청 > 과제신청

일반형

접수중

테스트

접수기간 : 2026-04-01 ~ 2026-04-06 | 과제수행기간 : 2026-04-01 ~ 2026-04-06 | 과제취소/변경기간 : 2026-04-01 ~ 2026-04-06

□ 일반현황 / 교과목

년도	<input type="text" value="2026"/>	학기	<input type="text" value="1학기"/>
개설학과명 *	<input type="text" value="개설학과명 선택"/>	과제신청금액	<input type="text" value="0원 소요예산인 입력 시 자동반영 됩니다."/>
교과목명 *	<input type="text" value="개설학과명 선택 후 선택"/>	분반 *	<input type="text" value="교과목명 선택 후 선택"/>
과제명 *	<input type="text"/>	과제유형	<input type="text" value="일반형"/>
결과물 유형 *	<input type="text" value="유형적 결과물"/>	팀명 *	<input type="text"/> <input type="button" value="검사"/>

□ 지도교수

성명 *	<input type="text"/> <input type="button" value="검색"/>	학부(과) *	<input type="text"/>
연락처 *	<input type="text"/>	이메일 *	<input type="text"/>

capstone.pusan.ac.kr의 메시지

사용 가능한 팀명입니다.

주요기능

팀명

- 팀명 입력 후 '검사' 버튼을 클릭하여 사용 가능 여부 확인
- 확인 완료 후 팀명 최종 입력
 - ※ 숫자로만 구성된 팀명 사용 불가
 - ※ 기존 신청된 팀명과 중복 입력 불가
 - ※ 10글자 초과 시 팀명 사용 불가

과제신청

메뉴명

과제신청 > 과제신청

팀원명부 추가

직책

성명 * 학번 *

학부(과) *

연락처 *

신규팀원 검색

성명

선택	성명	학번	학과
<input type="radio"/>

캡스톤디자인 과제계획

과제 선정 배경 및 수행 목적 *

과제 내용 및 수행 방법 *

기대효과 및 활용방안 *

추진일정

번호	추진내용 *	추진일정(주차별) * 주차 추가														추가/삭제	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		15
1	<input type="text" value="주제선정 및 팀구성"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="추가"/> <input type="button" value="삭제"/>

주요기능

팀원명부

- 검색 버튼을 통해 캡스톤디자인 온라인 지원시스템에 가입된 학생 검색 및 선택

캡스톤디자인 과제계획

- 배경 및 목적, 내용 및 수행방법, 기대효과 및 활용방안 상세히 기재(최소 100자 이상)

추진일정

- 주차추가, 행추가 버튼을 통해 학기내 캡스톤디자인 추진일정(계획) 작성

과제신청

메뉴명

과제신청 > 과제신청

소요예산(안)

(VAT 포함)

번호	항목	품목	산출내역 *	예산금액(원) *	추가/삭제
1	소프트웨어비	소프트웨어비			추가 삭제



합계	0원
----	----

팀원 구성 현황 및 담당업무

1 팀장 이*현

수행역할 *

기업정보 및 과제 제시, 과제 평가 및 컨설팅

주요기능

소요예산(안)

- 소요예산(안) 합계는 과제유형, 팀 인원 기준 최대 금액 제한되어 있으며, 팀 총예산을 초과신청 할 수 없음
- 항목, 품목별 세부 예산(안) 신청

팀원 구성 현황 및 담당업무

- 모든 팀원에 대한 수행역할에 대하여 작성

과제신청

메뉴명

과제신청 > 과제신청

팀원 구성 현황 및 담당업무

1 팀장

수행역할 *

예산 집행 관련 신청 및 증빙서류 작성

기업연계형 구성현황 및 담당업무(선택사항)

기업명	<input type="text"/>	담당자명	<input type="text"/>
소속	<input type="text"/>	직위	<input type="text"/>
수행역할	<input type="text" value="기업정보 및 과제 제시, 과제 평가 및 컨설팅"/>		

첨부서류

과제신청서	<input type="text" value="파일을 선택후 등록해주세요"/>	파일첨부 ✕
과제계획서	<input type="text" value="파일을 선택후 등록해주세요"/>	파일첨부 ✕
★ * 교수계획표	<input type="text" value="파일을 선택후 등록해주세요"/>	파일첨부 ✕

capstone.pusan.ac.kr의 메시지

교수계획표는 필수 첨부입니다.

확인

주요기능

첨부서류

- 첨부 서류 중 교수계획표는 필수 첨부 ※ 미첨부시 과제 신청 불가

과제신청

메뉴명

과제신청 > 과제신청

☐ 개인정보 수집·이용·제3자 제공 동의서

부산대학교 RISE 사업에서는 캡스톤디자인(종합설계) 교과목 수강 및 과제지원금 신청과 관련하여 귀하의 개인정보를 아래와 같이 수집·이용·제3자 제공을 하고자 합니다. 다음의 사항에 대해 충분히 읽어보신 후 동의 여부를 체크, 서명하여 주시기 바랍니다.

[개인정보 수집 및 이용 동의]

수집·이용하려는 개인정보의 항목	개인정보의 수집·이용 목적	개인정보 이용기간 및 보유기간
학과, 성명, 학번, 연락처, 팀명, 프로젝트명, 사진 촬영 및 이용(사업홍보용 등), 기업세명, 소속/직위, 연락처, 이메일, 연락처, 과제비 구매 관련 온라인 구매 사이트 ID, Password	캡스톤디자인(종합설계) 교과목 관련 과제 지원 및 운영	사업 종료 후 5년

※ 개인정보 수집 이용에 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 과제지원금 신청에 제한을 받을 수 있습니다.

개인정보 수집·이용 동의 동의함 동의하지 않음

[개인정보의 제3자 제공 동의]

개인정보를 제공 받는자	제공하는 개인정보의 항목	개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용목적	개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용기간 및 보유기간
부산대학교, RISE사업단, 부산라이프혁신원, 교육부	학과, 성명, 학번, 연락처, 이메일, 팀명, 프로젝트명	[부산형 지역혁신중심 대학지원체계(RISE)] 사업단 지원금 제공에 따른 자료 제공	사업 종료 후 5년

※ 개인정보 수집 이용에 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 과제지원금 신청에 제한을 받을 수 있습니다.

개인정보 수집·이용 동의 동의함 동의하지 않음

본인은 상기 "개인정보의 수집·이용·제3자 제공 동의서" 내용을 읽고 명확히 이해하였으며, 이에 동의합니다.

팀장 

임시저장

제출

취소

주요기능

개인정보 수집·이용·제3자 제공 동의서

- 캡스톤디자인(종합설계) 교과목 수강 및 과제지원금 신청에 필요한 개인정보 수집·이용·제3자 제공 동의 시 제출 완료됨
- 신청자(팀장)의 서명 자동 등록되며, 팀원 전체 동의 및 지도교수 동의가 진행된 후 **관리자의 승인 후 캡스톤디자인 수행 가능**

● ● ●
과제신청현황 및
팀 구성원 동의 확인

캡스톤디자인 신청/접수현황

메뉴명

MYPAGE > 캡스톤디자인 신청/접수현황

캡스톤디자인 신청/접수현황

1 [구성원 승인중] 상태는 지도교수 및 팀원들이 해당 팀에 동의(승인)을 하여야 과제신청이 완료됩니다.
 2 [완료]상태인 경우에는 [수정]버튼을 눌러 반려사유를 확인하시고 재신청해주시기 바랍니다.

컴퓨팅
팀장

컴퓨터해과제등록

과제취소 과제변경

동의여부 확인하기

프로그램정보: 2023학년도 2학기 2023학년도 2학기 캡스톤디자인 과제
 과제수행기간: 2023-06-01 ~ 2023-06-30
 과제취소 / 변경기간: 2023-06-01 ~ 2023-06-30
 구성원 동의현황: 구성원 동의중
 사업단 처리현황: 승인완료

팀구성원 동의현황

직책	성명	학번/교번	학과(부)	동의여부
팀장			교육학과	동의
팀원			기계공학부	동의
팀원			전기컴퓨터공학부	동의
지도교수			신학협력전략기획부	미동의

주요기능

동의여부 확인하기

- 팀원장은 팀원(학생, 지도교수)의 과제신청 동의현황 확인 가능
- 팀원 전체 '동의'시 관리자 승인을 통해 캡스톤디자인 과제 수행 가능

과제취소/과제변경

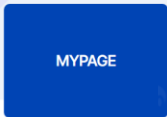
- 과제취소 및 과제변경은 해당 기간동안에만 가능함
- 과제취소: 관리자의 최종 승인 이후 취소완료 처리됨
- 과제변경: 추가 및 변경되는 지도교수, 팀원만 신규로 과제신청 동의 받아야 함

팀 구성원 과제참여 동의

메뉴명 MYPAGE > 캡스톤디자인 신청/접수현황



캡스톤디자인 안내 과제신청 MY PAGE 커뮤니티



- 캡스톤디자인 신청/접수현황
- 나의 캡스톤디자인
- 내정보관리

MYPAGE > 캡스톤디자인 신청/접수현황

캡스톤디자인 신청/접수현황

[참류팀] 팀에서 팀원 요청이 들어왔습니다.
아래 과제신청내역을 확인하시고 서명란에 서명 후 동의완료 버튼을 누르시면 동의처리 됩니다.

□ 일반현황 / 교과목

년도	2023	학기	2학기
교과목명	컴퓨터이해	분반	010
개설학과명	컴퓨터공학과	과제신청금액	500,000원
과제명	컴퓨터이해과제등록	과제유형	Track1.일반형
결과물 유형	유형적 결과물	팀명	컴퓨팅

생략

합계 **500,000원**

□ 팀원 구성 현황 및 담당업무

1	팀장	수행역할 *	예산집행
2	팀원	수행역할 *	결과보고

팀원 (인) * 서명버튼을 누르시면 서명이 적용됩니다.

주요기능

- 팀원의 과제 참여 동의
- 과제 신청 시 등록된 각 팀원이 로그인하여, 과제신청서 및 계획서 확인 후 서명하여 팀원 참여 동의완료 클릭

나의 캡스톤디자인

메뉴명

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인



캡스톤디자인 안내

과제신청

MY PAGE

커뮤니티



MYPAGE > 나의 캡스톤디자인

나의 캡스톤디자인

캡스톤디자인 신청/접수현황

나의 캡스톤디자인

내정보관리

팀원

2023학년도 2학기 컴퓨터이해과제등록

팀명

컴퓨팅

수행기간

2023-06-01 ~ 2023-06-30

팀장

2023학년도 1학기 (시연테스트) PBL기반
구단의 문제 해결방안 모색

팀명

가누가누

수행기간

2023-06-16 ~ 2023-06-30

주요기능

- 관리자 최종 승인 된 캡스톤디자인 과제 목록 출력
- 과제별 수행 직급 출력

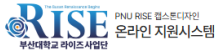


팀관리

과제신청서

메뉴명

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인 > 팀관리 > 과제신청서



캡스톤디자인 안내

과제신청

MY PAGE

커뮤니티



MYPAGE

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인

나의 캡스톤디자인

[팀관리](#)
[지원금관리](#)
[예약관리](#)
[구매신청관리](#)
[만족도조사](#)
[결과보고서](#)

[과제신청서](#)
[과제계회서](#)

캡스톤디자인 신청/접수현황

나의 캡스톤디자인

내정보관리

일반현황 / 교과목

년도	2023	학기	2학기
교과목명	컴퓨터이해	분반	010
개설학과명	컴퓨터공학과	과제신청금액	500,000원
과제명	컴퓨터이해과제등록	과제유형	Track1.일반형
결과물 유형	유형적 결과물	팀명	컴퓨팅

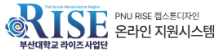
주요기능

신청한 팀 과제신청서 정보 확인

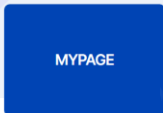
과제계획서

메뉴명

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인 > 팀관리 > 과제계획서



캡스톤디자인 안내 과제신청 MY PAGE 커뮤니티



캡스톤디자인 신청/접수현황

나의 캡스톤디자인

내정보관리

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인

나의 캡스톤디자인

팀관리 지원금관리 예약관리 구매신청관리 만족도조사 결과보고서

과제신청서

과제계획서

캡스톤디자인 과제계획서

과제 선정 배경 및 수행 목적 *

이 교재는 정보사회와 컴퓨터의 기본 개념, 컴퓨터의 발전과정, 컴퓨터 시스템을 구성하는 각종 장치, 컴퓨터를 이용하는 데 요구되는 각종 소프트웨어, 정보를 저장·관리하는 데이터베이스, 상호 정보교환을 위한 정보통신, 전 세계적으로 활용되는 인터넷의 개념과 특성, 정보사회가 진행되면서 중요성이 강조되는 정보보안, 다양한 멀티미디어, 유비쿼터스 시대의 현황과 전망 그리고 모바일 기기를 이용한 모바일 서비스에 관한 내용 등을 다룬다. 이 교재의 내용 중에는 건국 학생들이 자주 접해 보지 못한 새로운 용어나 개념이 제시되는데, 학습효과를 높이기 위해 충실한 예습과 항상 컴퓨터를 활용하여 컴퓨터를 이해하고자 하는 자세가 요구된다.

과제 내용 및 수행 방법 *

이 교재는 정보사회와 컴퓨터의 기본 개념, 컴퓨터의 발전과정, 컴퓨터 시스템을 구성하는 각종 장치, 컴퓨터를 이용하는 데 요구되는 각종 소프트웨어, 정보를 저장·관리하는 데이터베이스, 상호 정보교환을 위한 정보통신, 전 세계적으로 활용되는 인터넷의 개념과 특성, 정보사회가 진행되면서 중요성이 강조되는 정보보안, 다양한 멀티미디어, 유비쿼터스 시대의 현황과 전망 그리고 모바일 기기를 이용한 모바일 서비스에 관한 내용 등을 다룬다. 이 교재의 내용 중에는 건국 학생들이 자주 접해 보지 못한 새로운 용어나 개념이 제시되는데, 학습효과를 높이기 위해 충실한 예습과 항상 컴퓨터를 활용하여 컴퓨터를 이해하고자 하는 자세가 요구된다.

기대효과 및 활용방안 *

이 교재는 정보사회와 컴퓨터의 기본 개념, 컴퓨터의 발전과정, 컴퓨터 시스템을 구성하는 각종 장치, 컴퓨터를 이용하는 데 요구되는 각종 소프트웨어, 정보를 저장·관리하는 데이터베이스, 상호 정보교환을 위한 정보통신, 전 세계적으로 활용되는 인터넷의 개념과 특성, 정보사회가 진행되면서 중요성이 강조되는 정보보안, 다양한 멀티미디어, 유비쿼터스 시대의 현황과 전망 그리고 모바일 기기를 이용한 모바일 서비스에 관한 내용 등을 다룬다. 이 교재의 내용 중에는 건국 학생들이 자주 접해 보지 못한 새로운 용어나 개념이 제시되는데, 학습효과를 높이기 위해 충실한 예습과 항상 컴퓨터를 활용하여 컴퓨터를 이해하고자 하는 자세가 요구된다.

추진일정

번호	추진내용 *	추진일정(주차별) *														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	주제	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>													
2	구성			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>											

주요기능

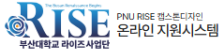
신청한 팀 과제계획서 정보 확인

● ● ●
지원금 관리

지원금현황/지원금사용내역

메뉴명

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인 > 지원금관리 > 지원금현황/지원금사용내역

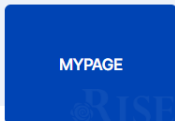


캡스톤디자인 안내

과제신청

MY PAGE

커뮤니티



MYPAGE > 나의 캡스톤디자인

나의 캡스톤디자인

팀관리 **지원금관리** 예약관리 구매신청관리 만족도조사 결과보고서

캡스톤디자인 신청/접수현황

나의 캡스톤디자인

내정보관리

지원금현황/지원금사용내역 지원금변경신청

지원금현황

(VAT 포함)

번호	항목	품목	예산금액(원)	사용금액(원)	잔액(원)
1	소프트웨어비	소프트웨어비	520,000	0	520,000
2	재료비	재료비	680,000	679,140	860

합계		
예산금액 1,200,000원	사용금액 679,140원	잔액 520,860원

주요기능

지원금 신청 현황 확인

- 신청한 항목, 품목별 지원금 예산금액, 사용금액, 잔액 확인 가능

지원금현황/지원금사용내역

메뉴명

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인 > 지원금관리 > 지원금현황/지원금사용내역

□ 지원금신청 / 사용내역

(VAT 포함)

번호	신청일	처리상태	항목	품목	사용금액	보기
1	2023-06-20	승인	소프트웨어비	소프트웨어비	40,000	보기
2	2023-06-20	승인	소프트웨어비	소프트웨어비	10,000	보기
3	2023-06-20	승인	소프트웨어비	소프트웨어비	10,000	보기
4	2023-06-20	승인	재료비	재료비	20,000	보기
5	2023-06-20	승인	재료비	재료비	10,000	보기
6	2023-06-20	승인	재료비	재료비	20,000	보기
7	2023-06-21	신청완료	소프트웨어비	소프트웨어비	12,341	보기
8	2023-06-21	신청완료	소프트웨어비	소프트웨어비	12,342	보기
9	2023-06-21	신청완료				보기
10	2023-06-21	신청완료				보기
11	2023-06-21	신청완료				보기
12	2023-06-21	신청완료				보기
13	2023-06-21	신청완료				보기
14	2023-06-20	재출완료				보기
15	2023-06-21	재출완료				보기

구매 요약 정보

구매	온라인
구매신청명	어도비 구매신청함니
신청일	2023-06-20 09:24
항목	소프트웨어비
품목	소프트웨어비
규격	포토샵
수량	1
단가(원)	10000
금액(원)	10000
구매사유	작업에필요합니다.

주요기능

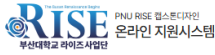
지원금 상세 사용내역 확인

- 지원금 항목별 사용신청내역 및 처리상태 확인
- 보기 버튼을 클릭하여 사용 신청 상세 내역 확인

지원금 변경신청

메뉴명

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인 > 지원금관리 > 지원금 변경신청



캡스톤디자인 안내

과제신청

MY PAGE

커뮤니티

☰

MYPAGE

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인

나의 캡스톤디자인

팀관리 | **지원금관리** | 예약관리 | 구매신청관리

만족도조사 | 결과보고서

지원금현황/지원금사용내역

지원금변경신청

[승인]: 2023-06-21 17:26 승인되었습니다.

 소요예산(안)

(VAT 포함)

번호	항목 *	품목 *	산출내역 *	예산금액(원) *	추가/삭제
1	소프트웨어비	소프트웨어비	어도비	100,000	
2					
3	재료비	재료비	재료	100,000	
4					
5	시제품	시제품제작비	시제품제작비	100,000	추가
합계				500,000원	

변경신청

wcon.uxis.co.kr:8085 내용:

사용금액이 사용중인 금액 미만입니다.

확인

주요기능

지원금 변경 신청

- 지원금 추가, 삭제 신청 가능
- **사용 완료된 지원금보다 적은 예산으로 변경할 수 없음**

지원금 변경신청에 대한 승인상태 확인

- 승인, 반려(사유) 등 지원금 변경신청에 대한 관리자의 처리상태 표시

● ● ●
예약관리

법인카드 사용예약

메뉴명

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인 > 예약관리 > 법인카드 사용예약



캡스톤디자인 안내

과제신청

MY PAGE

커뮤니티



주요기능

법인카드 사용 예약

- 법인카드 사용 예약 등록
- 카드는 총 30번 예약(승인) 가능
- **사업단 승인이 완료된 후 카드 수령 가능**

※ 캠퍼스별 카드 수령 장소는 상이하며, 수령 장소는 추후 안내 예정

예약 수정 및 취소

- 수정: 신청완료, 반려 상태 가능
- 취소: 상태 무관, 상시 가능

법인카드 사용예약

메뉴명

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인 > 예약관리 > 법인카드 사용예약



캡스톤디자인 안내

과제신청

MY PAGE

커뮤니티



MYPAGE

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인

나의 캡스톤디자인

팀관리 | 지원금관리 | **예약관리** | 구매신청관리 | 만족도조사 | 결과보고서

캡스톤디자인 신청/접수현황

나의 캡스톤디자인

내정보관리

법인카드사용예약

예약 정보 등록

팀명	<input type="text" value="컴퓨팅"/>	팀장명	<input type="text" value=""/>
연락처	<input type="text" value="01022222224"/>	이메일	<input type="text" value="aaaaa@naver.com"/>
예약명 *	<input type="text"/>		
예약시간 *	<input type="text" value=""/>	시간선택	카드선택
예약내용 *	<input type="text"/>		

예약완료

취소

주요기능

법인카드 사용 예약 등록

● ● ●
구매신청관리

온라인구매요청

메뉴명

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인 > 구매신청관리 > 온라인구매요청



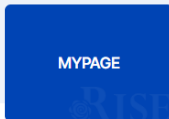
캡스톤디자인 안내

과제신청

MY PAGE

커뮤니티

☰



MYPAGE > 나의 캡스톤디자인

나의 캡스톤디자인

팀관리 지원금관리 예약관리 구매신청관리 만족도조사 결과보고서

캡스톤디자인 신청/접수현황

나의 캡스톤디자인

내정보관리

온라인구매요청 오프라인구매요청 시제품제작요청 검수조서작성

☰ 예산금액: 900,000원 ☰ 사용금액: 899,630원 ☰ 잔액: 370원

* 온라인구매요청은 스프레드시트, 과반비, 인쇄비, 기타, 배송비만 가능합니다.
* 단, 사용유는 재등록 페이지에서 확인 가능합니다.

046-05 승인 **쿠팡방**
사용금액: 42,600원
등록일: 2025-11-26 16:52

046-05 승인 **뽕부림**
사용금액: 252,000원
등록일:

046-05 승인 **에스닷**
사용금액: 605,030원
등록일:

주요기능

온라인 재료 구매 요청

- 온라인 재료 구매 요청 등록
- 해당 항목의 예산금액, 사용금액, 잔액 표시

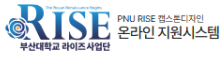
구매신청 수정 및 취소

- 임시저장, 신청완료, 반려: 수정, 취소 가능
- 승인: 수정, 취소 불가

온라인구매요청

메뉴명

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인 > 구매신청관리 > 온라인구매요청

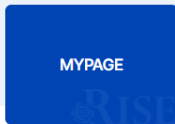


캡스톤디자인 안내

과제신청

MY PAGE

커뮤니티



MYPAGE > 나의 캡스톤디자인

나의 캡스톤디자인

팀관리 지원금관리 예약관리 **구매신청관리** 만족도조사 결과보고서

캡스톤디자인 신청/접수현황

나의 캡스톤디자인

내장보관리

온라인구매요청 오프라인구매요청 시제품제작요청 검수조서작성

[승인] : 2025-11-26 17:27 승인되었습니다.

구매 정보

구매신청명 *

구매사이트 주소 *

구매사이트 ID *

수령인 성명 *

배송지 주소 *

<input type="text"/>	
<input type="text"/>	
<input type="text"/>	구매사이트 PW *
<input type="text"/>	수령인 연락처 *
<input type="text"/>	<input type="button" value="검색"/>

주요기능

구매정보 등록

- 구매신청명, 구매사이트주소, 구매사이트 로그인정보, 수령인성명, 수령인연락처, 배송지 주소 등록

온라인구매요청

메뉴명

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인 > 구매신청관리 > 온라인구매요청

구매품목 정보

(VAT 포함)

번호	항목 *	품목 *	규격 *	수량(개) *	단가(원) *	금액 (원, VAT포함) *	추가/삭제
1	항목 선택	품목 선택	인쇄 20장	0	0	0	추가 삭제

구매사유 *

구매사유

합계

0원

첨부서류

추가

견적서 등 *

파일을 선택후 등록해주세요

파일첨부

* 견적서, 거래명세서, 영수증 등 구매금액을 증빙 가능한 서류 1개 이상 등록 필수

상기와 같이 온라인 구매를 요청합니다.

2024-12-03

부산대학교 RISE 사업단장 귀하

팀장

(인)

서명

* 서명버튼을 누르시면 서명이 저장됩니다.

임시저장

저장

취소

주요기능

구매품목 등록

- 신청한 예산의 항목, 품목 정보를 선택하여 구매품목 등록
- 항목, 품목의 예산 금액을 초과 신청할 수 없음

첨부서류 등록

- 견적서, 거래명세서, 영수증 등 구매금액을 증빙 가능한 서류 1개 이상 등록 필수

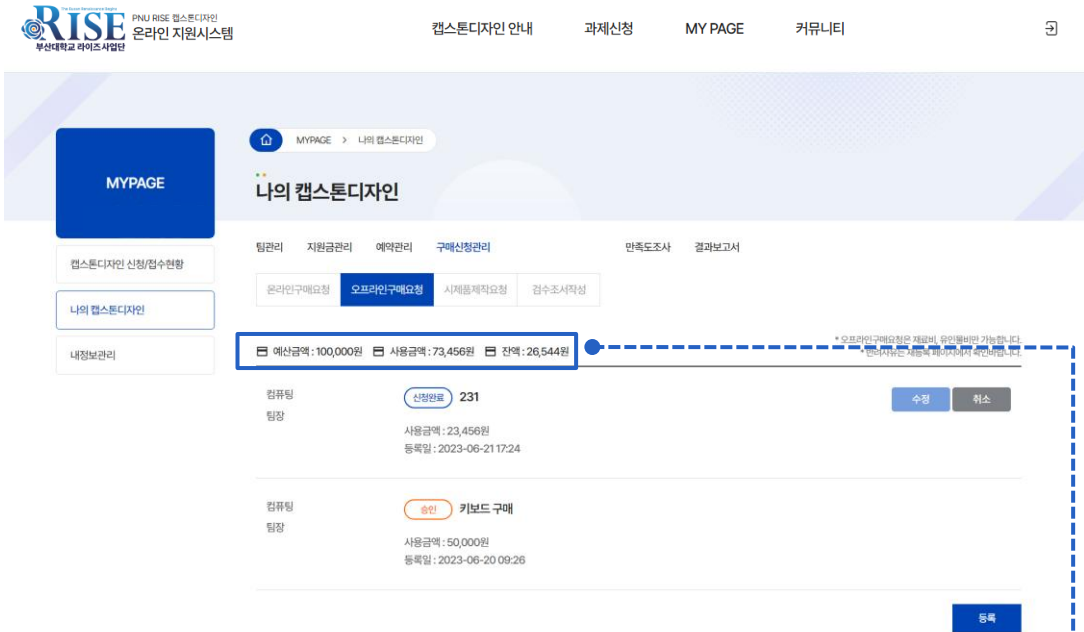
서명입력 및 구매요청 저장

- 서명 버튼을 클릭하여 팀장의 서명 입력 후 신청완료

오프라인구매요청

메뉴명

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인 > 구매신청관리 > 오프라인구매요청



주요기능

- 오프라인 재료 구매 요청
- 오프라인 재료 구매 요청 등록
- 해당 항목의 예산금액, 사용금액, 잔액 표시

- 구매신청 수정 및 취소
- 임시저장, 신청완료, 반려: 수정, 취소 가능
- 승인: 수정, 취소 불가

오프라인구매요청

메뉴명

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인 > 구매신청관리 > 오프라인구매요청

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인
나의 캡스톤디자인
 팀관리 | 지원금관리 | 예약관리 | **구매신청관리** | 만족도조사 | 결과보고서
 온라인구매요청 | **오프라인구매요청** | 시계통제직요청 | 감수조서작성
 캠퍼스디자인 신청/접수현황
 나의 캡스톤디자인
 내정보관리

구매 정보
 구매신청명 *
 구매처 *

구매품목 정보 (VAT 포함)

번호	항목 *	품목 *	규격 *	수량(개) *	단가(원) *	금액 (원, VAT포함) *	추가/삭제
1	항목 선택	품목 선택	인쇄 20장	0	0	0	추가 삭제

구매사유 * 구매사유
 합계 0원

주요기능

구매정보 등록

- 구매신청명, 구매처 등록

구매품목 등록

- 신청한 예산의 항목, 품목 정보를 선택하여 구매품목 등록
- 항목, 품목의 예산 금액을 초과 신청할 수 없음

오프라인구매요청

메뉴명

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인 > 구매신청관리 > 오프라인구매요청

첨부서류 추가

견적서 등 * 파일첨부 ✕

* 견적서, 거래명세서, 영수증 등 구매금액을 증빙 가능한 서류 1개 이상 등록 필수

상기와 같이 온라인 구매를 요청합니다.
2024-12-03
부산대학교 RISE 사업단장 귀하

팀장 (인) 서명

* 서명버튼을 누르시면 서명이 저장됩니다.

임시저장

저장

취소

주요기능

첨부서류 등록

- 견적서, 거래명세서, 영수증 등 구매금액을 증빙 가능한 서류 1개 이상 등록 필수

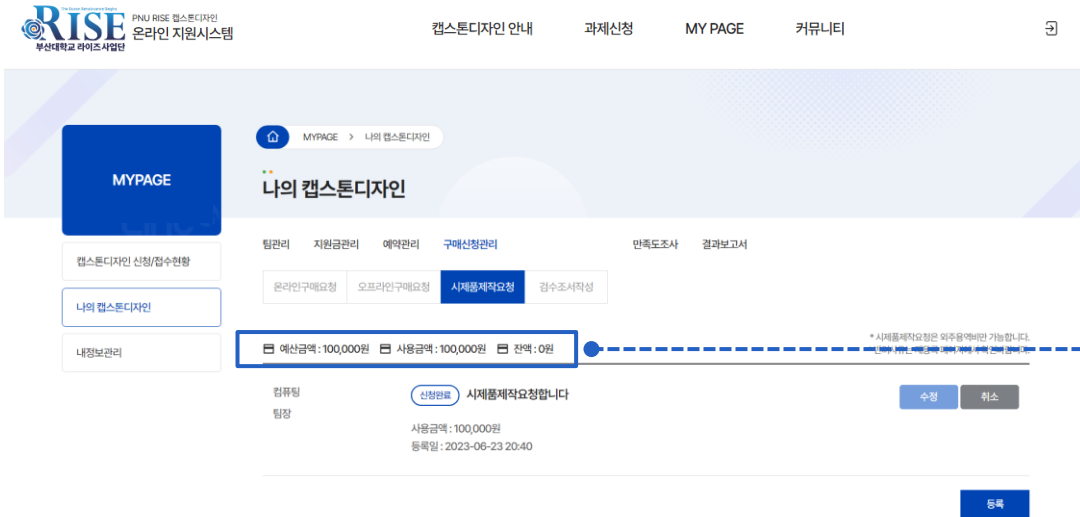
서명입력 및 구매요청 저장

- 서명 버튼을 클릭하여 팀장의 서명 입력 후 신청완료

시제품 제작 요청

메뉴명

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인 > 구매신청관리 > 시제품제작



주요기능

시제품 제작 요청

- 시제품 제작요청 등록
- 해당 항목의 예산금액, 사용금액, 잔액 표시

구매신청 수정 및 취소

- 임시저장, 신청완료, 반려: 수정, 취소 가능
- 승인: 수정, 취소 불가

시제품 제작 요청

메뉴명

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인 > 구매신청관리 > 시제품제작



캡스톤디자인 안내

과제신청

MY PAGE

커뮤니티

☰

MYPAGE

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인

나의 캡스톤디자인

팀관리
지원금관리
예약관리
구매신청관리
만족도조사
결과보고서

온라인구매요청
오프라인구매요청
시제품제작요청
검수조사작성

구매 정보

구매신청명 *

구매처 *

구매품목 정보 (VAT 포함)

번호	항목 *	품목 *	규격 *	수량(개) *	단가(원) *	금액 (원, VAT포함) *	추가/삭제
1	항목 선택	품목 선택	인쇄 20장	0	0	0	<input type="button" value="추가"/> <input type="button" value="삭제"/>

구매사유 *

합계
0원

주요기능

구매정보 등록

- 구매신청명, 구매처 등록

구매품목 등록

- 신청한 예산의 항목, 품목 정보를 선택하여 구매품목 등록
- 항목, 품목의 예산 금액을 초과 신청할 수 없음

시제품 제작 요청

메뉴명

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인 > 구매신청관리 > 시제품제작

□ 첨부서류 추가

견적서 등 * 파일첨부 ✕

* 견적서, 거래명세서, 영수증 등 구매금액을 증빙 가능한 서류 1개 이상 등록 필수

상기와 같이 온라인 구매를 요청합니다.
2024-12-03
부산대학교 RISE 사업단장 귀하

팀장 (인) 서명

* 서명버튼을 누르시면 서명이 적용됩니다.

임시저장

저장

취소

주요기능

첨부서류 등록

- 견적서, 거래명세서, 영수증 등 구매금액을 증빙 가능한 서류 1개 이상 등록 필수

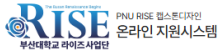
서명입력 및 구매요청 저장

- 서명 버튼을 클릭하여 팀장의 서명 입력 후 신청완료

검수조서 작성

메뉴명

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인 > 구매신청관리 > 검수조서 작성



캡스톤디자인 안내

과제신청

MY PAGE

커뮤니티

☰

MYPAGE

[MYPAGE](#) > [나의 캡스톤디자인](#)

나의 캡스톤디자인

팀관리
지원금관리
예약관리
구매신청관리
만족도조사
결과보고서

온라인구매요청
오프라인구매요청
시제품제작요청
검수조서작성

* 반라사유는 수정 페이지에서 확인바랍니다.

검류팀	제출요청 키보드 구매		등록
팀장	구분: 오프라인		
	등록일: 2023-06-20 09:26		
검류팀	제출요청 어도비 구매신청합니		등록
팀장	구분: 온라인		
	등록일: 2023-06-20 09:24		

주요기능

온라인 구매요청, 오프라인 구매요청, 시제품 제작요청 중 '승인' 상태의 검수조서 작성

※ 구매 품목 수령 후 즉시 검수조서 작성 요망

- 온라인 구매요청, 오프라인 구매요청, 시제품 제작요청 '승인' 건의 검수조서 목록 자동 생성
- 검수조서 '제출요청'상태로 생성됨

검수조서 등록 및 수정 및 취소

- 제출요청: 등록
- 임시저장, 신청완료, 반려: 수정, 취소 가능
- 승인: 수정, 취소 불가

검수조서 작성

메뉴명

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인 > 구매신청관리 > 검수조서 작성

MY PAGE

캡스톤디자인 신청/접수현황

나의 캡스톤디자인

내정보관리

MY PAGE > 나의 캡스톤디자인

나의 캡스톤디자인

캡스톤디자인 안내 과제신청 MY PAGE 커뮤니티

나의 캡스톤디자인

탐관리 지원금관리 예약관리 구매신청관리 만족도조사 결과보고서

온라인구매요청 오프라인구매요청 시제품제작요청 **검수조서작성**

[제출요청] : 2023-06-20 09:28 제출요청 하였습니다.

구매 정보

구분	오프라인	검수조서명	키보드 구매
구매처 *		납품일자 *	

검수물품 정보

항목	재료비	품목	재료비
규격	키보드	수량(단위)	1
단가(원)	20,000	금액(원, VAT포함)	20,000
검수사진 *	<input type="text"/> <input type="button" value="파일첨부"/>		

* 검수사진은 구매 물품 수량이 잘 보이도록, 박스 등에서 꺼내서 물품이 잘 보이게 촬영하여 첨부

주요기능

구매 정보 입력

- 구분, 검수조서명은 해당 구매정보 건의 정보로 자동 출력됨
- 구매처, 납품일자 입력

검수물품 정보 입력

- 검수물품 정보는 구매정보 건의 정보로 자동입력되며, 검수사진을 필수 등록해야 함
- 검수사진은 구매 물품 수량이 잘 보이도록, 박스 등에서 꺼내서 물품이 잘 보이게 촬영하여 첨부

검수조서 작성

메뉴명

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인 > 구매신청관리 > 검수조서 작성

항목	재료비	품목	재료비
규격	스피커	수량(단위)	1
단가(원)	20,000	금액(원,VAT포함)	20,000
검수사진 *	<input type="text" value="파일을 선택후 등록해주세요"/> <input type="button" value="파일첨부"/>	<small>* 검수사진은 구매 물품 수량이 잘 보이도록, 박스 등에서 꺼내서 물품이 잘 보이게 촬영하여 첨부</small>	
총 금액(VAT 포함)		50,000원	

상기와 같이 물품을 정히 검수하였음을 확인합니다.

2023-06-23

부산대학교 RISE 사업단장 귀하

팀장 (인)

* 서명버튼을 누르시면 서명이 적용됩니다.

임시저장

저장

취소

주요기능

서명입력 및 검수조서 저장

- 서명 버튼을 클릭하여 팀장의 서명 입력 후 검수조서 제출 완료

※ 검수조서 작성 시 팀장 및 팀원(1명)의 전자서명이 모두 완료되어야 최종 제출이 가능합니다.


만족도조사

만족도조사

메뉴명

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인 > 만족도조사

팀관리 | 지원금관리 | 예약관리 | 구매신청관리 | 회의록 | 출장관리 | **만족도조사** | 결과보고서

재학생 여러분에게 잘 높은 교육을 제공하기 위하여 만족도 조사를 실시하고 있으며, 그 결과는 학교의 발전과 학생 만족도 조사에서 귀하께서 응답하신 내용은 수치화되어 통계처리되기 때문에 개인정보는 절대 외부로 노출되지 않습니다. 본 조사를 통해 수집된 정보는 통계법 제33조 비밀의 보호 원칙에 따라 통계처리에만 사용되며, 임의로 공개되지 않습니다.

팀 구성원 전체 만족도 조사 제출 후 결과보고서 작성이 가능하며, **기간 내 만족도 조사를 제출하지 않을 경우 기본값으로 제출된 만족도 조사**는 수정할 수 없으니 바쁘시더라도 상의있는 답변 부탁드립니다.

조사에 응해주셔서 진심으로 감사드립니다.

capstone.pusan.ac.kr 내용:

팀구성원(학생) 전체 만족도조사 제출 후 결과보고서 작성(제출)이 가능합니다.

확인

기본사항

이름: [] 학번: []

단과대학: 공과대학 학과: 전기컴퓨터공학부

[Track1.일반형] 캡스톤디자인 교과목 지원 만족도 조사

만족도 조사 기간: 2023-06-01 ~ 2023-06-30

1. 캡스톤디자인 교과목 지원 프로그램에 전반적으로 만족한다.	<input type="radio"/> 전혀 그렇지 않다	<input type="radio"/> 그렇지 않다	<input type="radio"/> 보통이다	<input type="radio"/> 그렇다	<input type="radio"/> 매우 그렇다
2. 캡스톤디자인 교과목 지원 예산은 적정하였다.	<input type="radio"/> 전혀 그렇지 않다	<input type="radio"/> 그렇지 않다	<input type="radio"/> 보통이다	<input type="radio"/> 그렇다	<input type="radio"/> 매우 그렇다
3. 캡스톤디자인 교과목 지원 업무는 원활하였다.	<input type="radio"/> 전혀 그렇지 않다	<input type="radio"/> 그렇지 않다	<input type="radio"/> 보통이다	<input type="radio"/> 그렇다	<input type="radio"/> 매우 그렇다
4. 캡스톤디자인 교과목은 전공지식과 실무능력 향상에 도움이 되었다.	<input type="radio"/> 전혀 그렇지 않다	<input type="radio"/> 그렇지 않다	<input type="radio"/> 보통이다	<input type="radio"/> 그렇다	<input type="radio"/> 매우 그렇다
5. 캡스톤디자인 교과목은 취업역량 강화에 도움이 되었다.	<input type="radio"/> 전혀 그렇지 않다	<input type="radio"/> 그렇지 않다	<input type="radio"/> 보통이다	<input type="radio"/> 그렇다	<input type="radio"/> 매우 그렇다
6. 캡스톤디자인 교과목의 구비서류 분량은 적절하였다.	<input type="radio"/> 전혀 그렇지 않다	<input type="radio"/> 그렇지 않다	<input type="radio"/> 보통이다	<input type="radio"/> 그렇다	<input type="radio"/> 매우 그렇다
7. 캡스톤디자인 교과목을 다른 사람에게 추천할 의사가 있다.	<input type="radio"/> 전혀 그렇지 않다	<input type="radio"/> 그렇지 않다	<input type="radio"/> 보통이다	<input type="radio"/> 그렇다	<input type="radio"/> 매우 그렇다
8. 추후 캡스톤디자인 교과목 운영, 지원 시 개선되었으면 하는 점이 있다면 작성해주세요.	<input type="text"/>				
9. 캡스톤디자인 교과목 결과물로 대외 수상, 전시 사례가 있다면 작성해주세요.	<input type="text"/>				

대외(전시)명, 수상등급, 수상(전시)날짜, 캡스톤디자인 과제명, 대외수상(전시) 프로젝트명

제출

주요기능

만족도조사 제출

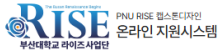
- 관리자가 지정한 기간에 만족도조사 제출탭이 활성화
- 팀원 전원(팀장, 팀원(학생)) 만족도조사 제출
- 전원 만족도조사 제출 완료되어야 결과보고서 작성탭 활성화
- 기간 내 만족도조사 미제출 시, 문항 기본값으로 자동제출 됨

● ● ●
결과보고서 등록

결과보고서 작성

메뉴명

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인 > 결과보고서



캡스톤디자인 안내

과제신청

MY PAGE

커뮤니티



MYPAGE > 나의 캡스톤디자인

나의 캡스톤디자인

팀관리 | 지원금관리 | 예약관리 | 구매신청관리 | 만족도조사 | **결과보고서**

- 캡스톤디자인 신청/접수현황
- 나의 캡스톤디자인**
- 내정보관리



일반현황 / 교과목

년도	2023	학기	2학기
교과목명	경영학원론	분반	010
개설학과명	공인영상창작학부	과제신청금액	500,000원
과제명	경영학의이해	과제유형	Track1.일반형

생략

결과보고서

과제개요 *

과제내용 및 수행과정 *

기대효과 및 활용방안 *

수행후기 *

파일첨부 * **추가** *
 * 제출한 작품사진, 과제수행사진 등이 있을 경우 첨부

PPT 패널 *

*

주요기능

- 결과보고서 작성(팀장)
- 과제신청서/계획서의 정보는 자동 출력
 - 결과보고서(과제개요, 과제내용 및 수행과정, 기대효과 및 활용방안, 수행후기 / 100자 이상) 입력
 - 제출한 작품사진, 과제수행사진 등이 있을 경우 파일 첨부
 - PPT 패널 첨부

결과보고서 작성

메뉴명

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인 > 결과보고서

□ 예산집행내역

(VAT 포함)

번호	항목	품목	예산금액(원)	사용금액(원)
1	소프트웨어비	소프트웨어비	100,000	25,000
2	시제품	시제품제작비	100,000	70,000
3			100,000	0
4			100,000	0
5	재료비	재료비	100,000	60,000

총 사용금액	총 잔액
155,000원	345,000원

상기와 같이 과제 결과 보고서를 제출합니다.

2023-06-23

부산대학교 RISE 사업단장 귀하

팀장 (인)

서명

* 서명버튼을 누르시면 서명이 적용됩니다.

지도교수

임시저장

제출

주요기능

서명입력 및 제출

- 서명 버튼을 클릭하여 팀장의 서명 입력 후 제출완료

캡스톤 디자인
온라인 지원시스템 홈페이지
사용자매뉴얼

지도교수용

CONTENTS

지도교수용

로그인	50
지도교수 요청확인 및 과제참여 동의	53
팀별 과제수행 세부 현황	57
지산학연계 교육협약서 등록	62
만족도조사	64


로그인

로그인

메뉴명

로그인



캡스톤디자인 안내

과제신청

MY PAGE

커뮤니티




부산대학교
PNU RISE 캡스톤디자인

창의성과 실무능력, 팀웍, 리더십을 배양하도록 지원하는 정규 교육프로그램




진행프로그램 >


테스트	접수기간 2025-09-01 ~ 2025-09-30	수행기간 2025-09-01 ~ 2025-09-30	접수중
[기말연계형] 2024학년도 2학기 캡스톤디자인	접수기간 2024-09-02 ~ 2024-10-09	수행기간 2024-09-02 ~ 2025-01-02	접수마감
[일반형] 2024학년도 2학기 캡스톤디자인	접수기간 2024-09-02 ~ 2024-10-09	수행기간 2024-09-02 ~ 2025-01-03	접수마감



참여 캡스톤디자인




과제신청




경진대회


PNU RISE사업단



PNU 통합시스템



PNU 홈페이지



학생
 교원
 기업

ID
아이디를 입력하세요

PW
비밀번호를 입력하세요

로그인

기업 회원가입

- [공지사항](#) >
- [경진대회](#)
- [LINC 3.0] 2024학년도 2학기 캡스톤디자인 경진대...
 - *필독* 2024학년도 2학기 PNU LINC 3.0 캡스톤...
 - [LINC 3.0] 캡스톤디자인 지원금 사용 기간 안내
 - 캡스톤디자인 담당자 부재 안내(11/8)
 - 캡스톤디자인 담당자 부재 안내(10/31~11/1)

캡스톤디자인 안내

캡스톤 메뉴얼

RISE
부산대학교 라이즈사업단
전화번호 051-510-7276 / 051-510-7448

개인정보처리방침 · 이용약관 · 이메일무단수집거부 · COPYRIGHT PUSAN NATIONAL UNIVERSITY. ALL RIGHTS RESERVED.

주요기능

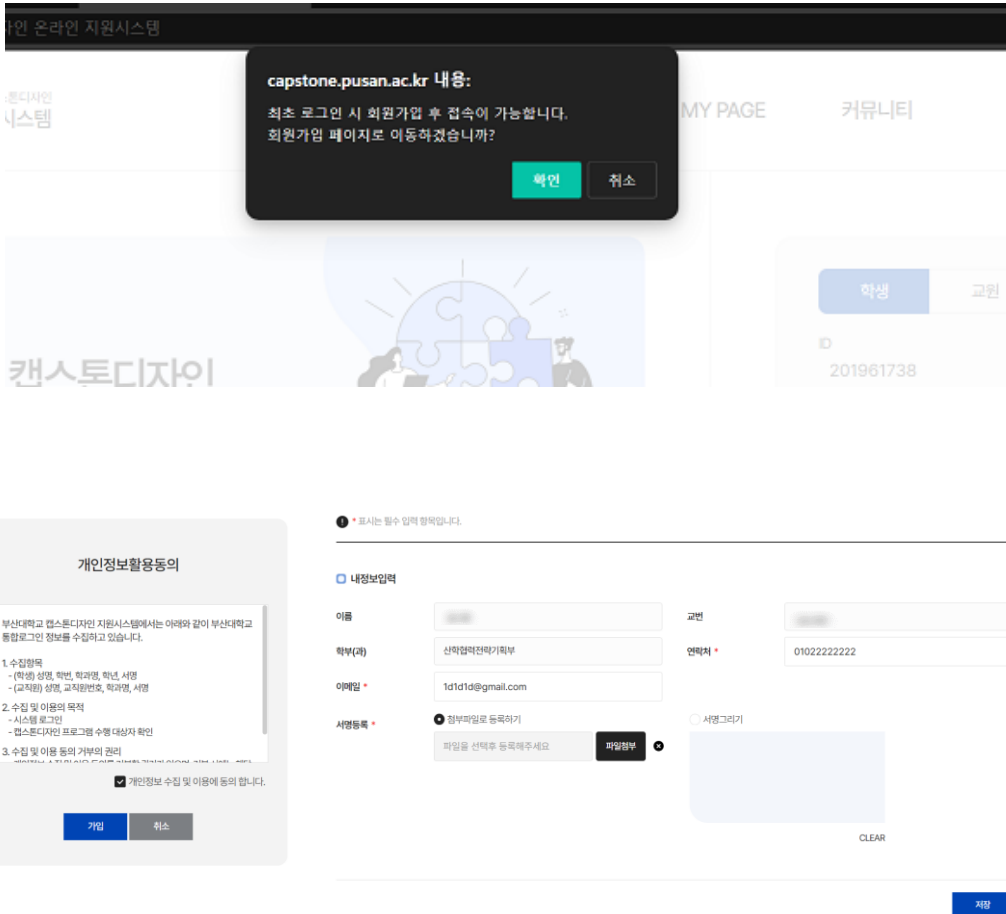
대학 통합시스템 로그인 정보로 로그인 진행

- 별도의 회원가입 정보 입력없이, 대학통합시스템 로그인정보(교번, 비밀번호)로 로그인
- 로그인 실패 시, 대학 통합시스템에서 비밀번호 찾기 등 확인

로그인

메뉴명

로그인



- 주요기능**
- 최초 로그인 시, 개인정보활용동의 및 추가 개인정보 필수 등록
 - 개인정보 활용동의 및 추가 개인정보(연락처, 이메일, 서명)를 필수로 등록해야 모든 메뉴 사용 가능
 - 연락처, 이메일, 서명은 과제신청, 과제진행 시 사용되는 정보로 필수 등록되어 있어야 함

● ● ●
지도교수 요청확인 및
과제참여 동의

지도교수 요청확인

메뉴명

MYPAGE > 지도교수요청확인



캡스톤디자인 안내

과제신청

MYPAGE

커뮤니티



MYPAGE > 지도교수요청확인

지도교수요청확인

지도교수요청확인

나의캡스톤디자인

내정보관리

- 1 [구성원 승인중] 상태는 지도교수 및 팀원들이 해당 팀에 동의(승인)를 하여야 과제신청이 완료됩니다.
- 2 [완료]상태인 경우에는 [수정]버튼을 눌러 반려사유를 확인하시고 재신청해주시기 바랍니다.

마성의경영학
지도교수

경영학의이해

프로그램정보 : 프로그램정보 : 2023학년도 2학기 2023학년도 1학기 캡스톤디자인 과제
 과제수행기간 : 2023-06-01 ~ 2023-06-30
 구성원 동의현황 : 교수 동의필요
 사업단 처리현황 : 제출완료

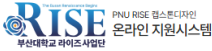
주요기능

- 캡스톤디자인 교과목 지도교수로 신청 접수된 팀 목록 확인
- 프로그램정보, 과제정보, 팀정보 확인 가능

지도교수 과제참여 동의

메뉴명

MYPAGE > 지도교수요청확인



캡스톤디자인 안내

과제신청

MY PAGE

커뮤니티



MYPAGE > 지도교수요청확인

지도교수요청확인

1 [마성의경영학] 팀에서 지도교수 요청이 들어왔습니다.
아래 과제신청내역을 확인하시고 서명란에 서명 후 동의완료 버튼을 누르시면 동의처리 됩니다.

일반현황 / 교과목

년도	2023	학기	2학기
교과목명	경영학원론	분반	010
개설학과명	공인영상창작학부	과제신청금액	500,000원
과제명	경영학의이해	과제유형	Track1.일반형
결과물 유형	무형적 결과물	팀명	마성의경영학

생략

합계	500,000원
----	----------

팀원 구성 현황 및 담당업무

1	팀장 구성현	수행역할	예산집행
2	팀원 박성민	수행역할	결과보고
3	팀원 황혜린	수행역할	제품제작

지도교수 (인) * 서명버튼을 누르시면 서명이 적용됩니다.

주요기능

지도교수의 과제 참여 동의

- 과제 신청 시 등록된 지도교수가 로그인하여, 과제신청서 및 계획서 확인 후 서명하여 지도교수 동의완료 클릭

나의 캡스톤디자인

메뉴명

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인

RISE PNU RISE 캡스톤디자인 온라인 지원시스템
 부산대학교 라이즈사업단

캡스톤디자인 안내 과제신청 MYPAGE 커뮤니티

MYPAGE > 나의캡스톤디자인

나의캡스톤디자인

지도교수요청확인
 나의캡스톤디자인
 내정보관리

지도교수

2023학년도 2학기 경영학의이해

담당
 마성미경영학
 수행기간
 2023-06-01 ~ 2023-06-30

주요기능

- 관리자 최종 승인 된 캡스톤디자인 과제 목록 출력
- 과제별 수행 직급 출력

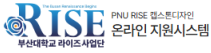


팀별 과제수행 세부 현황

과제신청서

메뉴명

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인 > 팀관리 > 과제신청서



캡스톤디자인 안내 과제신청 MY PAGE 커뮤니티 ☰



지도교수요청확인

나의캡스톤디자인

내정보관리

MYPAGE > 나의캡스톤디자인

나의캡스톤디자인

팀관리 지원금관리 과제결과보고 만족도조사

과제신청서 과제계획서

□ 일반현황 / 교과목

년도	2023	학기	2학기
교과목명	경영학원론	분반	010
개설학과명	공인영상장학학부	과제신청금액	500,000원
과제명	경영학의이해	과제유형	Track1일반형
결과물 유형	무형적 결과물	팀명	마성의경영학

□ 지도교수

성명 *	김은이	교번 *	412447
학부(과) *	신학협력전학기획부	연락처 *	01022222222
이메일 *	1d1d1d@gmail.com		

□ 팀장(신청자)

직책	팀장		
성명	구성현	학번 *	201824413
학부(과) *	전기컴퓨터공학부	학년 *	3학년

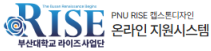
주요기능

동의한 팀 과제신청서 정보 확인

과제계획서

메뉴명

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인 > 팀관리 > 과제계획서



캡스톤디자인 안내 과제신청 MY PAGE 커뮤니티 ☰



- 지도교수신청인
- 나의캡스톤디자인
- 내정보관리

MYPAGE > 나의캡스톤디자인

나의캡스톤디자인

팀관리 지원금관리 과제결과보고 만족도조사

과제신청서 **과제계획서**

□ 캡스톤디자인 과제계획서

과제 선정 배경 및 수행 목적 *

이 교과는 정보사회와 컴퓨터의 기본 개념, 컴퓨터의 발전과정, 컴퓨터 시스템을 구성하는 각종 장치, 컴퓨터를 이용하는 데 요구되는 각종 소프트웨어, 정보를 저장·관리하는 데이터베이스, 상호 정보교환을 위한 정보통신, 전 세계적으로 활용되는 인터넷의 개념과 특성, 정보사회가 진행되면서 중요성이 강조되는 정보보안, 다양한 멀티미디어, 유비쿼터스 시대의 현황과 전망 그리고 모바일 기기를 이용한 모바일 서비스에 관한 내용 등을 다룬다. 이 교과의 내용 중에는 간혹 학생들이 자주 접해 보지 못한 새로운 용어나 개념이 제시되는데, 학습효과를 높이기 위해 충실한 예습과 항상 컴퓨터를 활용하여 컴퓨터를 이해하고자 하는 자세가 요구된다.

과제 내용 및 수행 방법 *

이 교과는 정보사회와 컴퓨터의 기본 개념, 컴퓨터의 발전과정, 컴퓨터 시스템을 구성하는 각종 장치, 컴퓨터를 이용하는 데 요구되는 각종 소프트웨어, 정보를 저장·관리하는 데이터베이스, 상호 정보교환을 위한 정보통신, 전 세계적으로 활용되는 인터넷의 개념과 특성, 정보사회가 진행되면서 중요성이 강조되는 정보보안, 다양한 멀티미디어, 유비쿼터스 시대의 현황과 전망 그리고 모바일 기기를 이용한 모바일 서비스에 관한 내용 등을 다룬다. 이 교과의 내용 중에는 간혹 학생들이 자주 접해 보지 못한 새로운 용어나 개념이 제시되는데, 학습효과를 높이기 위해 충실한 예습과 항상 컴퓨터를 활용하여 컴퓨터를 이해하고자 하는 자세가 요구된다.

기대효과 및 활용방안 *

이 교과는 정보사회와 컴퓨터의 기본 개념, 컴퓨터의 발전과정, 컴퓨터 시스템을 구성하는 각종 장치, 컴퓨터를 이용하는 데 요구되는 각종 소프트웨어, 정보를 저장·관리하는 데이터베이스, 상호 정보교환을 위한 정보통신, 전 세계적으로 활용되는 인터넷의 개념과 특성, 정보사회가 진행되면서 중요성이 강조되는 정보보안, 다양한 멀티미디어, 유비쿼터스 시대의 현황과 전망 그리고 모바일 기기를 이용한 모바일 서비스에 관한 내용 등을 다룬다. 이 교과의 내용 중에는 간혹 학생들이 자주 접해 보지 못한 새로운 용어나 개념이 제시되는데, 학습효과를 높이기 위해 충실한 예습과 항상 컴퓨터를 활용하여 컴퓨터를 이해하고자 하는 자세가 요구된다.

□ 추진일정

번호	추진내용 *	추진일정(주차별) *															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	주제	☑	☑	☑	☑	☑	☑										
2	구성							☑	☑	☑	☑	☑					
3	시제품												☑	☑	☑	☑	☑

주요기능 동의한 팀 과제계획서 정보 확인

지원금현황/지원금사용내역

메뉴명

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인 > 지원금관리 > 지원금현황/지원금사용내역



PNU RISE 캡스톤디자인
온라인 지원시스템

캡스톤디자인 안내

과제신청

MY PAGE

커뮤니티



MYPAGE

MYPAGE > 나의캡스톤디자인

나의캡스톤디자인

팀관리 지원금관리 과제결과보고 만족도조사

지원금현황/지원금사용내역

지도교수요청확인

나의캡스톤디자인

내정보관리

□ 지원금현황

(VAT 포함)

번호	항목	품목	예산금액(원)	사용금액(원)	잔액(원)
1	소프트웨어비	소프트웨어비	100,000	25,000	75,000
2	시제품	시제품제작비	100,000	70,000	30,000
3	회의비	회의비	100,000	0	100,000
4	출장비	출장비	100,000	0	100,000
5	재료비	재료비	100,000	60,000	40,000

합계

예산금액 500,000원

사용금액 155,000원

잔액 345,000원

□ 지원금신청 / 사용내역

(VAT 포함)

번호	신청일	처리상태	항목	품목	사용금액	보기
1	2023-06-23	신청완료	소프트웨어비	소프트웨어비	25,000	보기
2	2023-06-23	신청중	시제품	시제품제작비	60,000	보기
3	2023-06-23	신청중	출장비	출장비	70,000	보기

구매 요약 정보

구매	온라인
구매신청명	어도비 구매
신청일	2023-06-23 16:11
항목	소프트웨어비
품목	소프트웨어비
규격	어도비 구매
수량	1
단가(원)	25000
금액(원)	25000
구매사유	프로그램 작업

주요기능

지원금 신청 현황 확인

- 수행팀의 신청 예산금액, 사용금액, 잔액 확인 가능

지원금 상세 사용내역 확인

- 지원금 항목별 사용신청내역 및 처리상태 확인
- 보기 버튼을 클릭하여 사용 신청 상세 내역 확인

결과보고서 확인

메뉴명

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인 > 과제결과보고



캡스톤디자인 안내 과제신청 MY PAGE 커뮤니티 ☰

MYPAGE

지도교수요청확인

나의캡스톤디자인

내정보관리

MYPAGE > 나의캡스톤디자인

나의캡스톤디자인

팀관리 지원금관리 **과제결과보고** 산학연계 교육합약서 산학연계 교육 실적보고서 만족도조사

🔔 **[제출완료]** 2023-06-19 19:04 제출이 완료되었습니다.

일반현황 / 교과목

년도: 2023 학기: 1학기
 교과목명: 중앙실계 분반: 101

생략

예산집행내역

(VAT 포함)

번호	항목	품목	예산금액(원)	사용금액(원)
1	소프트웨어비	소프트웨어비	100,000	0
2	시제품	시제품제작비	300,000	0
3	출장비	출장비	100,000	0
4	재원비	재원비	500,000	0

총 사용금액	0원	총 잔액	1,000,000원
--------	----	------	------------

상기와 같이 과제 결과 보고서를 제출합니다.
2023-06-19
부산대학교 RISE 사업단장 귀하

팀장 (인)
지도교수 (인)

주요기능

결과보고서 조회

- 수행팀이 작성한 결과보고서 확인
- 지도교수 서명은 자동 입력

● ● ●
지산학연계 교육협약서 등록

지산학연계 교육협약서

메뉴명

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인 > 지산학연계 교육협약서

The screenshot shows the 'MYPAGE' interface for '나의 캡스톤디자인' (My Capstone Design). The left sidebar contains navigation options: '지도교수요청확인', '나의캡스톤디자인', and '내정보관리'. The main content area includes a breadcrumb trail 'MYPAGE > 나의캡스톤디자인', a title '나의캡스톤디자인', and a menu of options: '팀관리', '지원금관리', '과제결과보고', '지산학연계 교육협약서', and '만족도조사'. The '교육협약서' (Education Agreement) option is selected, leading to a '협약서 양식 다운로드' (Download Agreement Form) button. Below this is a file upload section with the label '협약서 첨부' (Attach Agreement), a text input field '파일을 선택 후 등록해주세요' (Please select a file to register), and a '파일첨부' (Attach File) button. A note below the input field states '*1개만 등록가능' (Only 1 file can be registered). A '제출' (Submit) button is located at the bottom right of the page.

주요기능

과제유형에 따른 제출여부

- 일반형 경우는 제출 X
- 기업연계, 지자체연계 유형일 경우에만 '지산학연계 교육협약서' 필수 제출 필요

양식 다운로드 후, 파일 첨부로 제출

● ● ●
만족도조사

만족도조사

메뉴명

MYPAGE > 나의 캡스톤디자인 > 만족도조사



캡스톤디자인 안내 과제신청 MY PAGE 커뮤니티

MYPAGE

MYPAGE > 나의캡스톤디자인

나의캡스톤디자인

팀관리 지원금관리 과제결과보고 만족도조사

지도교수요청확인

나의캡스톤디자인

내정보관리

안녕하십니까.

제학생 여러분에게 질 높은 교육을 제공하기 위하여 만족도 조사를 실시하고 있으며, 그 결과는 학교의 발전과 학생 만족도 제고를 위한 기초자료로 활용됩니다. 이 조사에서 귀하께서 응답하신 내용은 수치화되어 통계처리되기 때문에 개인정보는 절대 외부로 노출되지 않습니다. 본 조사를 통해 수집된 정보는 통계법 제33조 '비밀의 보호 원칙'에 따라 통계처리에만 사용되며, 임의로 공개되지 않음을 약속드립니다.

팀 구성원 전체 만족도 조사 제출 후 결과보고서 작성이 가능하며, 기간 내 만족도 조사를 제출하지 않을 경우 기본값으로 자동 제출처리 됩니다. 제출된 만족도 조사는 수정할 수 없으나 비정상시라도 성의있는 답변 부탁드립니다.

조사에 응해주셔서 진심으로 감사드립니다.

기본사항

이름 교번
 단과대학 학과

[Track1.일반형] 캡스톤디자인 교과목 지원 만족도 조사

만족도 조사 기간 : 2023-06-01 ~ 2023-06-30

- 1. 캡스톤디자인 교과목 지원 프로그램에 전반적으로 만족한다. 전혀 그렇지 않다 그렇지 않다 보통이다 그렇다 매우 그렇다
- 2. 캡스톤디자인 교과목 지원 예산은 적정하였다. 전혀 그렇지 않다 그렇지 않다 보통이다 그렇다 매우 그렇다
- 3. 캡스톤디자인 교과목 지원 업무는 원활하였다. 전혀 그렇지 않다 그렇지 않다 보통이다 그렇다 매우 그렇다
- 4. 캡스톤디자인 교과목은 학생들의 전공지식과 실무능력 향상에 도움이 되었다. 전혀 그렇지 않다 그렇지 않다 보통이다 그렇다 매우 그렇다
- 5. 캡스톤디자인 교과목은 학생들의 취업역량 강화에 도움이 되었다. 전혀 그렇지 않다 그렇지 않다 보통이다 그렇다 매우 그렇다
- 6. 캡스톤디자인 교과목의 구비서류 분량은 적절하였다. 전혀 그렇지 않다 그렇지 않다 보통이다 그렇다 매우 그렇다
- 7. 추후 캡스톤디자인 교과목 운영, 지원 시 개선되었으면 하는 점이 있다면 작성해주세요.

제출

주요기능

만족도조사 제출

- 관리자가 지정한 기간에 만족도조사 제출탭이 활성화
- 기간 내 만족도조사 미제출 시, 문항 기본값으로 자동제출 됨

캡스톤 디자인
온라인 지원시스템 홈페이지
사용자매뉴얼

기업용


로그인 및 기업회원가입

로그인

메뉴명

로그인



캡스톤디자인 안내

과제신청

MY PAGE

커뮤니티



부산대학교
PNU RISE 캡스톤디자인
창의성과 실무능력, 팀력, 리더십을 배양하도록 지원하는 정규 교육프로그램



진행프로그램 >

- ☞ [지자체연계팀] 2025학년도 2학기 캡스톤디자인
접수기간 2025-09-29 ~ 2026-01-01 수행기간 2025-09-29 ~ 2026-02-10 [접수마감](#)
- ☞ [일반팀] 2025학년도 2학기 캡스톤디자인
접수기간 2025-09-29 ~ 2026-01-01 수행기간 2025-09-29 ~ 2026-02-12 [접수마감](#)
- ☞ [기업연계팀] 2025학년도 2학기 캡스톤디자인
접수기간 2025-09-29 ~ 2026-01-01 수행기간 2025-09-29 ~ 2026-02-10 [접수마감](#)

학생 **기업** 조교

ID
아이디를 입력하세요

PW
.....

로그인

[기업 회원가입](#) [아이디/비밀번호 찾기](#)

공지사항 >

경진대회

[RISE] 인쇄 결과물(현수막, 책자 등) 로고 명시 안내

•필독• [RISE] 캡스톤 디자인 결과보고서 및 판넬 제...

•필독• [RISE] 구매 지출 관련 매뉴얼 안내

[RISE] 2025-2 RISE 캡스톤디자인 팀장 전용 오픈...



주요기능

회원가입 후 로그인 진행

- 기업 회원가입 > 관리자 승인 > 로그인 가능

기업용

약관동의

메뉴명

기업회원가입 > 약관동의



캡스톤디자인 안내

과제신청

MY PAGE

커뮤니티



기업회원가입

기업회원가입 > 약관동의

약관동의

약관동의

- 1 본 사이트는 개인정보보호법 및 "정보통신망 이용 촉진 및 정보보호 등에 관한 법률" 등 개인정보보호에 관한 제반 법령을 준수하고 있습니다.
- 2 가입 시 입력하신 정보는 본 사이트의 고객 지원 정보로만 사용되며, 회원 탈퇴 시 모든 정보가 삭제됩니다.
- 3 회원탈퇴는 캡스톤디자인 관리자에게 요청 후 가능합니다.

개인정보처리방침

부산대학교 캡스톤디자인(이하 "사이트"라 함)는 이용자의 개인정보를 중요시하며, 개인정보보호법, 정보통신망 이용촉진 및 정보보호에 관한 법률을 준수하고 있습니다. 이용자의 사생활에 관련된 정보를 보호하고, 불법적인 개인정보 유출 및 피해를 방지하기 위해 최선을 다하겠습니다.

제 1조 총칙

- 개인정보란 생존하는 개인에 관한 정보로서 당해 정보에 포함되어 있는 성명, 전화번호, 주소 등의 사항에 의해 당해 개인을 식별할 수 있는 정보(당해 정보만으로는 특정 개인을 식별할 수

개인정보 수집 및 이용에 동의합니다.

가입

취소

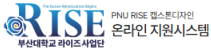
주요기능

약관 동의 후 회원가입 페이지로 이동

회원정보입력

메뉴명

기업회원가입 > 회원정보입력



캡스톤디자인 안내

과제신청

MY PAGE

커뮤니티



Capstone-Design

기업회원가입

기업회원가입 > 회원정보입력

회원정보입력

* 표시는 필수 입력 항목입니다.

기업회원가입

기업명 *

대표자명 * **대표번호**

아이디 * 5-20자의 영문 소문자, 숫자와 특수기호 (.),(-) **중복검사**

패스워드 * 영문, 숫자, 특수문자(!@#\$)를 포함하고 12-20자 이내 **패스워드확인 *** 패스워드를 다시한번 입력해 주십시오.

주소 * 주소를 검색하여 선택해주세요 **검색** 상세주소입력

사업자등록번호 * 하이픈 '-' 포함 예) xxx-xx-xxxxxx **중복검사**

사업자등록증 * 파일을 선택후 등록해주세요 **파일첨부**

담당자명 * **연락처 ***

소속부서/직위 *

이메일 * @ 직접입력

자신 또는 대표자서명 * 첨부파일로 등록하기 서명그리기

파일을 선택후 등록해주세요 **파일첨부**

담당자 서명 * 첨부파일로 등록하기 서명그리기

파일을 선택후 등록해주세요 **파일첨부**

capstone.pusan.ac.kr 내용:
회원가입 승인요청 되었습니다. 승인되시면 로그인이 가능합니다.

확인 **저장**

주요기능

회원가입 정보 입력

- 기업회원가입 정보 입력
- 회원가입 완료 > 관리자의 최종 승인 후 사이트 서비스 사용 가능

기업용

내정보관리

메뉴명

MYPAGE > 내정보관리



캡스톤디자인 안내

과제신청

MY PAGE

커뮤니티



MYPAGE

아이디어제안

만족도조사

내정보관리

MYPAGE > 내정보관리

내정보관리

[승인] 2023-06-20 19:55 승인되었습니다.

내정보입력

승인상태

승인

기업명

test

대표자명

test

대표번호

051-123-4567

아이디

test123456789

패스워드

영문, 숫자, 특수문자(!@#\$) 를 포함하고 12-20자 이내

패스워드확인

패스워드를 다시한번 입력해 주십시오.

주소

서울 성북구 안암로 5

검색

123

사업자등록번호

123-12-88888

사업자등록증

사업자등록증(.png)

파일보기

담당자명

소속부서/직위

연락처

이메일

@

직접입력

작인 또는 대표자서명

첨부파일로 등록하기

서명그리기

파일첨부

* 현재 저장된 서명이 있습니다. 새로운 서명을 원하시면 서명을 그려주시거나 첨부 파일로 제출해주세요.

CLEAR

담당자 서명

첨부파일로 등록하기

서명그리기

파일첨부

* 현재 저장된 서명이 있습니다. 새로운 서명을 원하시면 서명을 그려주시거나 첨부 파일로 제출해주세요.

CLEAR

저장

주요기능

내정보관리 및 승인상태 확인

- 기업 및 담당자정보 수정 가능
- 관리자의 회원 승인상태 확인

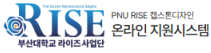
기연용

아이디어 제안

아이디어제안

메뉴명

MYPAGE > 아이디어제안

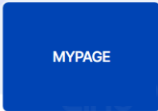


캡스톤디자인 안내

과제신청

MY PAGE

커뮤니티



MYPAGE > 아이디어제안

아이디어제안

아이디어제안

민족도조사

내용정보관리

아이디어 제안합니다.

주제는 아이디어입니다.

등록일: 2023-06-23

수정

삭제

등록

개인정보처리방침 · 이용약관 · 이메일무단수집거부 · COPYRIGHT PUSAN NATIONAL UNIVERSITY. ALL RIGHTS RESERVED.

주요기능

아이디어제안 등록

기
연
용

아이디어제안

메뉴명

MYPAGE > 아이디어제안



캡스톤디자인 안내

과제신청

MY PAGE

커뮤니티



MYPAGE

MYPAGE > 아이디어제안

아이디어제안

아이디어제안

만족도조사

내정보관리

기업정보

기업명	test	대표자명	test
담당자명	d	소속부서/직위	d / d
주소	서울 성북구 안암로 5 123		
연락처	d	이메일	d@gmail.com

아이디어제안

요청분야 *

제안주제 *

상세설명 *

자문참여 *

사후관리 *

관련학과 *

건축학부

상기와 같이 캡스톤디자인 회의록을 제출합니다.
2023-06-23

대표자 test (인) **서명**

* 서명버튼을 누르면 서명이 적용됩니다.

제출

취소

주요기능

아이디어 제안 내용 등록

- 별도의 회원가입 정보 입력없이, 대학통합시스템 로그인정보(교번, 비밀번호)로 로그인
- 로그인 실패 시, 대학 통합시스템에서 비밀번호 찾기 등 확인

서명입력 및 아이디어제안 등록

- 서명 버튼을 클릭하여 대표자 서명 입력 후 제출완료

PNU RISE 사업단 캡스톤디자인 — 목차별 제목넣어주세요

● ● ●
만족도조사

만족도조사

메뉴명

MYPAGE > 만족도조사



캡스톤디자인 안내

과제신청

MY PAGE

커뮤니티



MYPAGE

MYPAGE > 만족도조사

만족도조사

아이디/비밀번호

만족도조사

내정보관리

안녕하십니까,

제학생 여러분에게 질 높은 교육을 제공하기 위하여 만족도 조사를 실시하고 있으며, 그 결과는 학교의 발전과 학생 만족도 제고를 위한 기초자료로 활용됩니다. 이 조사에서 귀하께서 응답하신 내용은 수치화되어 통계처리되기 때문에 개인정보는 절대 외부로 노출되지 않습니다. 본 조사를 통해 수집된 정보는 통계법 제33조 비밀의 보호 원칙에 따라 통계처리에만 사용되며, 임의로 공개되지 않음을 약속드립니다.

팀 구성원 전체 만족도 조사 제출 후 결과보고서 작성이 가능하며, **기간 내 만족도 조사를 제출하지 않을 경우 기본값으로 자동 제출처리 됩니다.** 제출된 만족도 조사는 수정할 수 없으니 바쁘시더라도 상의있는 답변 부탁드립니다.

조사에 응해주셔서 진심으로 감사드립니다.

기본사항

기업명

test

대표자명

d

참여 단과대학

참여 학과

캡스톤디자인 교과목 지원 만족도 조사

만족도 조사 기간 : 2023-06-01 ~ 2023-06-30

1. 캡스톤디자인 교과목 지원 프로그램에 전반적으로 만족한다. 전혀 그렇지 않다 그렇지 않다 보통이다 그렇다 매우 그렇다

2. 캡스톤디자인 교과목은 학생들의 전공지식과 실무능력 향상에 도움이 전혀 그렇지 않다 그렇지 않다 보통이다 그렇다 매우 그렇다

8. 캡스톤디자인 교과목 운영 이후, 학과와 표준현장실습 운영, 기업탐방 등 연계하여 진행한 실적이 있거나 향후 계획이 있으면 작성해주세요.

기업명, 학과명, 프로그램명 및 내용

9. 추후 캡스톤디자인 교과목 운영, 지원 시 개선되었으면 하는 점이 있다면 작성해주세요.

제출

생략

주요기능

만족도조사 제출

- 관리자가 지정한 기간에 만족도조사 제출탭이 활성화
- 기간 내 만족도조사 미제출 시, 문항 기본값으로 자동제출 됨

• 기업용